

UBND QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1587/GDĐT-TCCB

Tân Bình, ngày 08 tháng 10 năm 2019

V/v kiểm tra kết quả tổng hợp đánh
giá chi thu nhập tăng thêm quý II
năm 2019

KHẨN

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập;

Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về việc hoàn chỉnh hồ sơ đánh giá thu nhập tăng thêm quý II năm 2019.

Qua quá trình rà soát tổng hợp hồ sơ, Phòng Giáo dục và Đào tạo đã tổng hợp danh sách kết quả đánh giá chi thu nhập tăng thêm. Nay Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

- Kiểm tra số điểm phù hợp với mức độ hoàn thành theo quy định.
- Các trường hợp nghỉ hưu, nghỉ phép, thai sản... đề nghị ghi ngày cụ thể.
- Đối với số ngày làm việc của từng tháng: đề nghị thể hiện đủ số ngày làm việc trong tháng (nhập là X), trường hợp làm không đủ số ngày làm việc thì nhập số ngày thực tế. Không để trống ô.
- Kiểm tra lại họ tên và số lượng người được đánh giá theo đúng danh sách của trường.
- Nếu trong quý II-2019 không có ngày làm việc do nghỉ thai sản hoặc nghỉ không hưởng lương thì ghi là “Không đánh giá”.

Hồ sơ gồm 01 bản giấy có đóng dấu (không gửi mail) nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất 17g00 ngày 09/10/2019** thông qua bà Thảo Nghi, chuyên viên.

Do tính chất cấp bách của công việc, đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị khẩn trương thực hiện và chịu trách nhiệm về tiến độ cũng như nội dung công việc.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BLĐ P.GD&ĐT;
- Lưu: VT, H.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Khắc Huy